

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea Babeș–Bolyai, Cluj–Napoca
1.2 Facultatea	de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării
1.3 Departamentul	Departamentul de Management și Administrație Publică Extensia Universitară Sf. Gheorghe
1.4 Domeniul de studii	Științe Administrative
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studiu / Calificarea	Administrație Publică

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Managementul proiectelor în organizații publice și non-profit						
2.2 Titularul activităților de curs	Dr. Tăraș Silviu,						
2.3 Titularul activităților de seminar	Dr. Tăraș Silviu,						
2.4 Anul de studiu	3	2.5 Semestrul	6	2.6. Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	Din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	48	Din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar/laborator	24
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					25
Tutoriat					11
Examinări					4
Alte activități:					
3.7 Total ore studiu individual			120		
3.8 Total ore pe semestru			168		
3.9 Numărul de credite			7		

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	<ul style="list-style-type: none"> • Nu este cazul
4.2 de competențe	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoștințe generale despre dezvoltare regională. • Cunoștințe despre finanțe publice în administrația locală.

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 De desfășurare a cursului	Prezența la cursuri nu este obligatorie dar este recomandată Participarea la cele două verificări pe parcurs este obligatorie.
5.2 De desfășurare a seminarului	Participarea la cel puțin 75% din întâlniri. Predarea lucrării, conform cerințelor.

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a înțelege termenul de management. • Capacitatea de a colera ideea de proiect cu o nevoie reală. • Înțelegerea ciclului proiectelor și capacitatea de a concepe un proiect prin prisma acestor cicluri. • Abilitatea de a formula corect scopul și obiectivele proiectului. • Abilitatea de a planifica realist toate tipurile de resurse necesare pentru întregul proiect. • Abilitatea de a identifica riscurile interne și externe ale proiectului.
Competențe transversale	<ul style="list-style-type: none"> • Abilitatea de a realiza un buget și un cash-flow realist al proiectului. • Abilitatea de a identifica nevoile grupului tinta, de a le analiza, de a selecta o singură nevoie, de a formula corect problema. • Dezvoltarea abilități de lucru în echipă. • Dezvoltare de abilități de comunicare orală și scrisă. • Identificarea modalitatilor potrivite de monitorizare și evaluare.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> • Înțelegerea și prezentarea aspectelor teoretice și practice ale managementului proiectelor.
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Oferirea un bagaj de cunoștințe teoretice care permit abordarea, rezolvarea și interpretarea unor probleme specifice managementului proiectelor • Înțelegerea teoriei și practii instrumentelor dezvoltate și promovate de către instituțiile Uniunii Europene. • Cunoașterea metodologiei de accesare a fondurilor și familiarizarea cu metodele și instrumentele pentru gestiunea proiectului.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
<p>(1) Curs introductiv: prezentarea tematicii managementului proiectelor, cerințelor, bibliografiei generale ale disciplinei. Materia managementul proiectelor. Noțiuni introductive și concepte de bază: programe de finanțare, proiecte, strategii de dezvoltare, implementarea proiectelor. Managementul proiectelor ca materie separată – preliminarii istorice.</p>	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
<p>(2) Management și managementul proiectelor Definirea managementului și managementului proiectelor. Definirea proiectului, Principale forme de organizații și procese de muncă aferente.</p>	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
<p>(3) Conceperea proiectelor Definirea și principalele etape ale ciclului de proiect. Faza de concepere al proiectelor. Prezentarea analizei SWOT și teoriei SMART.</p>	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
<p>(4) Planificarea proiectelor Stabilirea și planificarea punctuală a activităților proiectului. Metode și instrumente de planificare: diagrama Gantt, metoda PERT, CPM, Matricea</p>	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	

Cadru Logic.		
(5) Implementarea proiectelor Managementul resurselor umane în cadrul proiectelor. Relația aplicanților cu grupurile țintă directe și indirecte ale proiectelor.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(6) Managementul financiar Managementul financiar al proiectelor. Relația aplicanților, beneficiarilor cu finanțatorii.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(7) Evaluarea și încheierea proiectelor Evaluarea în vederea finanțării. Metode de evaluare în cursul implementării: evaluare internă, evaluarea rezultatelor, evaluarea impactului. Monitorizarea și controlul proiectelor.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(8) Vizibilitatea proiectelor, teme orizontale în proiecte Elemente obligatorii ale vizibilității proiectelor. Informare și publicitate în cadrul proiectelor. Manualul de identitate vizuală. Teme orizontale în proiecte (dezvoltare durabilă, egalitatea de șanse).	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(9) Managementul riscului în proiecte Prezentarea termenului. Considerații generale privind riscul și categoriile de riscuri. Managementul riscului. Controlul riscului.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(10) Politica regională și de coeziune a UE și finanțările europene I. Considerații generale despre politica regională a UE. Politica regională și de coeziune a UE 2007-2013. Programele și finanțările disponibile pentru sprijinirea dezvoltării regionale din perioada respectivă.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(11) Politica regională și de coeziune a UE și finanțările europene II. Prevederi pentru perioada de programare 2014-2020 în perspectiva Strategiei Europa 2020. Acordul de parteneriat 2014-2020.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	
(12) Programe de dezvoltare/finanțare I Programe de preaderare ale Uniunii Europene. Strategii, politici publice, programe și proiecte. Programe operaționale. Programe și fonduri comunitare.	Prelegeri, precizări, discuții, clarificări	

Bibliografie

1. **Alina Bărgoanu:** *Fondurile europene. Strategii de promovare și utilizare*, Tritonic, București, 2009, 19-68.
2. **Balogh Márton – Natalia Balogh:** *Managementul proiectelor*, Cluj Napoca, 2013-2014, 9-87.
3. **Margareta Florescu, Balogh Marton, Bogdana Neamțu, Natalia Balogh:** *Managementul proiectelor. Dezvoltare durabilă*, Universitatea Babeș-Bolyai, Cluj Napoca, 2011, 33-90.

8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
(1) Dezbateri privind principalele concepte fundamentale și noțiuni cheie din cadrul cursului: proiect, program, cerere de finanțare, management și managementul proiectelor; prezentarea originii managementului de proiecte, studii de caz din istoria antică și contemporană.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(2) Delimitarea Managementului de Proiecte (MP) de	Problematizare, prezentare	

științele clasice. Dezbateri despre principalele forme de organizații existente. Explicații prin studii de caz de actualitate.	studii de caz, dezbateri	
(3) Prezentarea metodei de analiză SWOT și a teoriei SMART. Lucru în grup: elaborarea unei analize SWOT cu o temă aleasă de studenți. Prezentarea tematicii lucrării de seminar de către fiecare cursant.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(4) Discuții pe marginea metodelor de planificare utilizate de managerii de proiecte. Lucru în grup: elaborarea unui tabel Gantt cu o tematică aleasă în comun cu studenți.	Problematizare, prezentare de referate, dezbateri pe grupuri	
(5) Rolul membrilor echipei de proiect. Prezentare de exemple concrete utilizate pentru recrutarea echipei de proiect. Discuții și exerciții.	Problematizare, prezentare de referate, dezbateri pe grupuri	
(6) Cum să facem un buget realist. Rezolvare studii de caz: exemple de proiecte mici și mari.	Problematizare, prezentare de referate, dezbateri pe grupuri	
(7) La ce trebuie să fim atenți când evaluăm un proiect din interior/din exterior. Exemple și studii de caz. Importanța respectării MIV-ului (Manual de Identitate Vizuală). De este important acest lucru pentru finanțator? Exemple și studii de caz.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(8) Elaborarea și predarea unei lucrări (ultima săptămână din luna noiembrie) Evaluarea lucrărilor. Discutarea rezultatelor.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(9) Vizită pe teren. Participare la activitățile de promovare a posibilităților de finanțare al unui Grup de Acțiune Leader (GAL) din județul Covasna.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(10) Prezentarea a diferite idei proiecte elaborate de studenți sub forma cererilor de finanțare.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(11) Discuții pe marginea perioadei de programare 2013-2017 și 2014-2020 Evaluare perioada de programare. Activitate interactivă de căutare de posibilități de finanțare pentru elevi/studenți.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
(12) Elaborarea și predarea unei lucrări pe baza bibliografiei (ultima săptămână din semestru). Evaluarea lucrărilor. Discutarea rezultatelor.	Problematizare, prezentare studii de caz, dezbateri	
Bibliografie		
1. Planul Național de Dezvoltare 2007-2013, Guvernul României, decembrie 2005, 236-366.		
2. Acord de Parteneriat. România, 2014-2020, 1-230.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conform unor întâlniri formale cu șefii instituțiilor administrative din județ și județele limitrofe conținutul cursului acoperă așteptările specialiștilor practicanți în administrație publică.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Verificare pe parcurs din materia parcursă până în săpt. 8	Test grilă cu 9 întrebări	20%

	Verificare pe parcurs din bibliografia obligatorie	Test grilă cu 9 întrebări	20%
	Susținerea examenului final	Test grilă cu 18 întrebări	30%
10.5 Seminar/laborator	Elaborarea unei lucrări de 4 pagini pe o temă stabilită de comun acord	Evaluare în plen	15%
	Elaborarea unei lucrări de 4 pagini pe o temă stabilită de comun acord pe baza bibliografiei	Evaluare în plen	15%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> • Susținerea examenului final și • Participarea la una dintre cele două verificări pe parcurs sau • Elaborarea ambelor lucrări de seminar. 			

Data completării

25 ianuarie 2017

Semnătura titularului de curs

Dr.

Semnătura titularului de seminar

Dr.

Data avizării în departament

22 februarie 2017

Semnătura directorului de departament

Conf univ. dr. Neamțu Bogdana